

ПРИКАЗ

12.03.2025г.

№ 207

**Об организации приема
обучающихся в 1-й класс на
2025-2026 учебный год**

В соответствии со статьей 5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федерального Закона от 14.11.19г. «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом: Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования": Постановлением Администрации Асиновского района от 28.02.2025г. № 190-ПС/25 «О закреплении муниципальных образовательных организаций Асиновского района за конкретными территориями муниципального образования «Асиновский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов на 2025-2026 учебный год в количестве: 3 класса общей численностью 90 человек.
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе:
 - с **25.03.2025 по 30.06.2025** приём заявлений, зарегистрированных на закреплённой за МАОУ гимназия №2 территории (при наличии свободных мест);
 - с **06.07.2025 по 03.09.2025** приём заявлений, не зарегистрированных на закреплённой за МАОУ гимназией №2 территории (при наличии свободных мест).
3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
4. Утвердить комиссию по приему детей в 1-ый класс в составе:
 - **председатель комиссии – Седюкова Н.В., директор;**Члены приемной комиссии:
 - **Воробьева А.Б., секретарь учебной части, секретарь комиссии;**
 - **Пономарева Я.Ю., заместитель директора, по УВР;**
 - **Истигечева Н.И., педагог-психолог;**
 - **Петрикевич Е.Ю., учитель-логопед.**
5. Вменить в обязанности приёмной комиссии рассмотрение конфликтных ситуаций по Организации приема в 1-й класс, комплектования классов.
6. Определить график приёма граждан для предоставления документов:
 - 25.03.2025, 26.03.2025 года с 08.00 – 16.30 ч. без перерыва на обед 1 этаж, центральный вход, 5 кабинет
 - 27.03.2025-05.09.2025 года - с 08.30 – 16.30ч., перерыв с 12.00-13.00, 2 этаж, приёмная
7. Назначить ответственным лицом за работу с заявлениями родителей (законных представителей) будущих первоклассников **Воробьева А.Б., секретаря учебной части школы:**
 - осуществлять ведение журнала приема документов для зачисления в 1-й класс по установленному образцу;

- принимать у родителей (законных представителей) оформленные на бумаге заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- рассматривать заявления о приеме на обучение, направленные через ЕПГУ, и направлять информацию о результатах на указанный в заявлении адрес; направлять уведомление о факте приема заявления в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА).

Осуществлять зачисление детей в 1-ый класс при предоставлении следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя {законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости:);
 - копию документа о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8 или справка из ЕИРЦ). или по месту пребывания на закрепленной территории' (Форма №3), или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования):
 - справку с места работы родителями) (законного(ых) представителями) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
8. Утвердить перечень документов, для предоставления родителями, во время обучения ребенка в школе:
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
 - медицинский, полис ребенка (копня);
 - СНИЛС ребенка, при наличии (копия).
9. **Воробьёвой А.Б., секретарю учебной части гимназии:**
- ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации гимназии №2 г. Асино, с Порядком приема граждан на обучение в 1-ый класс и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
 - издать распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
10. Разместить указанные документы на информационном сайте школы в срок, до 25.03.2025 года.
- Ответственный: Пономарева Я.Ю., зам. директора по УВР.
11. Обеспечить проведение собраний, консультаций, лекций для родителей (законных представителей) будущих первоклассников. Срок: в течение апреля - августа 2025 года.
- Ответственный: Пономарева Я.Ю., зам. директора по УВР
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии:



С приказом ознакомлены.

Н.В. Седюкова

Я.Ю. Пономарева
Н.И. Истигечева
Е.Ю. Петрикевич
А.Б. Воробьёва

Преимущественное право зачисления на обучение в МАОУ гимназию №2 г. Асино числа детей, зарегистрированных или проживающих (при наличии подтверждающих документов) на закрепленной территории, имеют:

- дети, братья и сестры которых обучаются в данной образовательной организации;
- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данной образовательной организации;
- дети военнослужащих (при изменении места военной службы граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей);
- дети сотрудника полиции по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства;
- дети сотрудника, имевшего специальные звания в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства;
- дети сотрудника, имевшего специальные звания (и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях, и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства.

Преимущественное право зачисления на обучение в МАОУ гимназию №2 г. Асино из числа детей, не зарегистрированных или проживающих на закрепленной территории, имеют:

- дети, братья и сестры которых обучаются в данной образовательной организации: дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данной образовательной организации: дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети, гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшей прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении Сотрудников полиции, граждан Российской Федерации имеющего (имевшего) Специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно- исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства;
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.